

Директору УМП «Водоканал»
О.В. Рыжову

Заявление о заключении договора возмещения затрат, связанных с переносом (переустройством) сетей коммунального водоснабжения и (или) водоотведения

_____ (полное и сокращенное наименование юр. лица, ФИО физ.лица (Заказчика), паспортные данные)

_____ (юр. адрес юр. лица, адрес места регистрации физ. лица)

_____ (почтовый адрес юр., физ. лица)

_____ (иные способы обмена информации: телефон, факс, адрес электронной почты)

просит заключить договор возмещения затрат, связанных с переносом (переустройством) сетей коммунального

водоснабжения;

водоотведения.,

расположенных в пределах границ земельного участка, принадлежащего заявителю на праве _____, с кадастровым номером: _____,

расположенного по адресу _____.

ТУ переноса с площадки строительства (иного переустройства) № _____ от _____ г.

Приложение к заявлению:

- заверенные копии учредительных документов юр. лица;
- заверенная копия документа, подтверждающего полномочие лица, подписавшего запрос¹ (не требуется для физ. лиц (ИП));
- заверенная копия правоустанавливающего документа на земельный участок;
- утвержденная проектно-сметная документация на производство работ по переносу (переустройству) участка сети коммунального водоснабжения и (или) водоотведения;
- список подрядных организаций, готовых выполнить работы в соответствии с проектом²;
- документ, подтверждающий бюджетное финансирование заявителя.

Примечание:

Документы прошу выдать на руки через Производственный отдел предприятия

_____ (ФИО представителя, контактный телефон)

_____ (должность лица, подписавшего заявление)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (ФИО физ. лица)

_____ (подпись)

« _____ » _____ Г.

Исполнитель: _____

Контактный телефон: _____

¹ при подписании заявления руководителем юр. лица – копия протокола (решения) о назначении руководителя, при подписании заявления иным лицом – доверенность.

² предоставление списка не обязательно, но желательно